

Intitulé du poste

Stagiaire community manager France Relance

Catégorie statutaire/Corps

Stagiaire

Domaine(s) fonctionnel(s)

Communication

Emploi(s) –type

Code(s) fiche de l'emploi-type

Localisation administrative et géographique / Affectation

Préfecture de Meurthe-et-Moselle – 1 rue préfet Claude Erignac 54000 NANCY
Service Départemental de la Communication Interministérielle (SDCI)

Vos activités principales

Création d'un compte préfecture Instagram et LinkedIn
Animation des différents réseaux sociaux de la préfecture sur la thématique France Relance

Le Gouvernement s'est pleinement mobilisé pour faire face et protéger le pays des conséquences économiques et sociales de la crise de la Covid-19. Avec la volonté d'amplifier les efforts mis en œuvre avec le plan de soutien, le Premier ministre a présenté le 3 septembre 2020 le plan France relance, une feuille de route pour la refondation économique, sociale et écologique du pays. Ce plan est le résultat d'une large concertation nationale mise en place pour tirer les enseignements de la crise. L'objectif : bâtir la France de 2030.

Le plan France Relance a été bâti autour de 3 priorités :

- l'écologie. La relance sera verte, sociale et territoriale. Elle permettra de renforcer la souveraineté économique et l'indépendance technologique de notre pays.
- la compétitivité. Retrouver compétitivité et croissance, soutenir l'innovation en opérant une transition environnementale, énergétique et numérique, relocaliser notre production : la crise est le terreau d'opportunités pour la France de demain.
- la cohésion. Comme pour l'ensemble des pays en temps de crise, le grand défi auquel il faudra faire face dans les prochains mois sera d'éviter une hausse des inégalités en France. La relance sera solidaire, elle bénéficiera à tous les Français et impliquera une solidarité entre les générations, entre les territoires, et entre les entreprises de toutes tailles.

En lien avec le chef de bureau et les différentes personnes en charge du déploiement de France Relance en Meurthe-et-Moselle, vous devrez créer un compte institutionnel « préfecture 54 » sur Instagram et LinkedIn et animer les différents réseaux sociaux de la préfecture (Twitter, Facebook y compris) autour de différents volets du plan France Relance destinés à permettre aux usagers, mais aussi aux entreprises ou encore aux associations, de découvrir les différents dispositifs France Relance dont ils peuvent bénéficier. La gestion des réseaux sociaux inclura la publication de visuels, statuts et vidéos en lien avec l'actualité de France Relance en Meurthe-et-Moselle et montrer comment le soutien financier de l'État a pu permettre à de nombreuses personnes de surmonter la crise.

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Maîtrise des codes et utilisations des réseaux sociaux, veille des comptes institutionnels (Gouvernement, Ministère des Finances, de l'Economie et le Relance, Préfète de la Région Grand Est notamment)

Vos compétences principales mises en œuvre

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Avoir des compétences en informatique -bureautique / niveau maîtrise - <i>requis</i>	Savoir gérer un projet	Savoir communiquer
Maîtrise de différents réseaux sociaux (Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn) / niveau maîtrise - <i>requis</i>	Savoir s'organiser	Avoir le sens des relations humaines
Autre :	Savoir travailler en équipe	

Durée attendue sur le poste : 3 à 4 mois

Votre environnement professionnel

▪ **Activités du service**

Communication

▪ **Composition et effectifs du service**

5 agents : 1 chef de bureau, 1 adjoint, 2 webmestres/chargés de relations presse/photographie, 1 responsable revue de presse et archives

▪ **Liaisons hiérarchiques**

Chef du SDCI et son adjoint

▪ **Liaisons fonctionnelles**

Le secrétaire général de la préfecture - sous-préfet à la Relance, le Service de Coordination des Politiques Publiques

Vos perspectives

Expérience professionnelle au sein d'une institution publique

Qui contacter ?

Jonathan HAUDOT, chef du SDCI : jonathan.haudot@meurthe-et-moselle.gouv.fr / 03.83.34.26.09

Date de mise à jour de la fiche de poste (jj/mm/aaaa) : 07/05/2021