

CONSULAT DE FRANCE

DEMANDE D'ACQUISITION DE LA NATIONALITÉ FRANÇAISE

à remplir en double exemplaire

ATTENTION...

Si votre situation est modifiée après le dépôt du dossier, signalez le en utilisant le document de "Déclaration de changement de situation".

 NATURALISATION **RÉINTÉGRATION**

(art. 21-15 et suivants du code civil)

PHOTO

Je souhaite obtenir la francisation de mes nom et prénom

Oui Non **COORDONNÉES DU DEMANDEUR**Adresse actuelle⁽¹⁾ : _____

Bâtiment : _____, escalier : _____, étage : _____

Code postal : _____ Ville : _____ Pays : _____

N° téléphone : _____ Adresse courriel : _____ @ _____

ÉTAT CIVIL DU DEMANDEUR ET SITUATION FAMILIALE

Nom de naissance : _____ Prénom(s) : _____

Si vous avez obtenu un changement de nom dans un pays étranger

Indiquez votre nom actuel : _____

(Joignez une copie de la décision de changement de nom)

Sexe : M F

Si vous sollicitez une identification, une francisation, ou si vous souhaitez faire une déclaration de changement de nom pour vos enfants mineurs, remplissez l'imprimé correspondant.

Date de naissance : _____ Nationalité : _____
jour mois année

Ou à défaut l'année : _____ (dans ce cas sera retenue la date du 31 décembre de l'année)

Lieu de naissance : Ville : _____ Pays : _____

Situation familialeCélibataire Vie maritale Divorcé(e) Veuf(ve) Pacte civil de solidarité Date et lieu d'enregistrement _____Séparé(e) légalement Séparé(e) de fait Date de séparation _____Marié(e) en _____ e noces

Date du mariage actuel : _____ Ville et pays de célébration du mariage : _____

Domicile de votre ex-conjoint (séparation ou divorce) et de vos enfants communs mineurs _____

ÉTAT CIVIL DU CONJOINT

Nom de naissance : _____ Prénom(s) : _____

Date de naissance : _____ Ville : _____ Pays : _____
jour mois année

Nationalité : _____ Adresse (si différente) : _____

(1) Si vous êtes hébergé, indiquez les nom et adresse de la personne qui vous héberge.

Avertissement : toute modification de votre situation personnelle et familiale (mariage, divorce, naissance d'un enfant...) et tout changement d'adresse doivent être signalés aussitôt par écrit à la préfecture ou au consulat de France de votre domicile.

MARIAGES ANTÉRIEURS

Si **OUI**, veuillez remplir cette rubrique, si **NON** cochez cette case

ATTENTION...

Si votre situation est modifiée après le dépôt du dossier, signalez le en utilisant le document de "Déclaration de changement de situation".

	Le conjoint Nom - Prénoms	Date et lieu du mariage	Date et lieu du divorce	Date de décès du conjoint
1 ^{er} mariage				
2 ^e mariage				
3 ^e mariage				
4 ^e mariage				

PÈRE, MÈRE, FRÈRES ET SŒURS

Remplir cette rubrique même en cas de décès

Joindre si possible, pour le père ou la mère, tout document d'état civil ou administratif relatif aux dates, lieux de naissance et de mariage (copie de leurs actes de naissances, photocopie du livret de famille,...)

PÈRE	Nom - Prénoms			Pays de naissance
	Date de naissance	/	/	
	Nationalité			Adresse actuelle
MÈRE	Nom - Prénoms			Pays de naissance
	Date de naissance	/	/	
	Nationalité			Adresse actuelle
FRÈRES ET SŒURS	Nom - Prénoms			Pays de naissance
	Date de naissance	/	/	
	Nationalité			Adresse actuelle
	Nom - Prénoms			Pays de naissance
	Date de naissance	/	/	
	Nationalité			Adresse actuelle
	Nom - Prénoms			Pays de naissance
	Date de naissance	/	/	
	Nationalité			Adresse actuelle
	Nom - Prénoms			Pays de naissance
	Date de naissance	/	/	
	Nationalité			Adresse actuelle
	Nom - Prénoms			Pays de naissance
	Date de naissance	/	/	
	Nationalité			Adresse actuelle

Avertissement : Toute modification de votre situation personnelle et familiale (mariage, divorce, naissance d'un enfant...) et tout changement d'adresse doivent être signalés aussitôt par écrit à la préfecture ou au consulat de France de votre domicile.

ENFANTS VIVANTS

Si vous avez des enfants vivants, majeurs ou mineurs, issus de l'union actuelle ou de précédentes unions, résidant en France ou à l'étranger, veuillez remplir cette rubrique. Si l'adresse de vos enfants mineurs diffère de la vôtre, précisez la raison ci-dessous.

ATTENTION...

Si votre situation est modifiée après le dépôt du dossier, signalez le en utilisant le document de "Déclaration de changement de situation".

Si vos enfants mineurs ne résident pas à la même adresse que vous, indiquez-en la raison ci-dessous.

1 ^{er} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____
2 ^{eme} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____
3 ^{eme} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____
4 ^{eme} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____
5 ^{eme} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____
6 ^{eme} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____
7 ^{eme} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____
8 ^{eme} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____
9 ^{eme} enfant	Nom - Prénoms	_____	Ville et Pays de naissance	_____
	Sexe (M/F)	_____		_____
	Date de naissance	/	/	Adresse actuelle
	Nationalité	_____		_____

Avertissement : Toute modification de votre situation personnelle et familiale (mariage, divorce, naissance d'un enfant...) et tout changement d'adresse doivent être signalés aussitôt par écrit à la préfecture ou au consulat de France de votre domicile.

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) déclare véritables et complets les renseignements et les différents documents figurant dans mon dossier de demande de naturalisation ou de réintégration dans la nationalité française.

Je sais que toute fausse déclaration ou omission peut entraîner le retrait du décret de naturalisation ou de réintégration me concernant en application de l'article 27-2 du code civil.

Je m'engage également à signaler, outre mon changement d'adresse, **toute modification** de ma situation personnelle et familiale **intervenue en France ou à l'étranger** durant la procédure d'instruction de mon dossier, notamment :

- mariage civil, religieux, coutumier, reprise en mariage, pacte civil de solidarité,
- divorce, séparation légale, séparation de fait,
- naissance d'enfant(s),
- décès du conjoint ou d'un enfant.

Je m'engage à déposer le formulaire ci-joint « Déclaration de changement de situation personnelle et familiale, intervenu en France ou à l'étranger, après le dépôt de la demande d'acquisition de la nationalité française » à la préfecture ou au consulat de France de mon domicile, dûment complété, pour signaler ces changements.

Je sais que la découverte ultérieure d'un événement survenu au cours de l'instruction de mon dossier et que je n'aurais pas signalé pourrait entraîner le retrait du décret de naturalisation ou de réintégration me concernant en application de l'article 27-2 du code civil.

Article 27-2 du code civil : *Les décrets portant acquisition, naturalisation ou réintégration peuvent être rapportés sur avis conforme du Conseil d'État dans le délai d'un an à compter de leur publication au Journal officiel si le requérant ne satisfait pas aux conditions légales ; si la décision a été obtenue par mensonge ou fraude, ces décrets peuvent être rapportés dans le délai de deux ans à partir de la découverte de la fraude.*

Certifié exact et complet à

Signature

Le

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le postulant peut accéder aux informations nominatives le concernant et les faire rectifier ou supprimer le cas échéant en s'adressant à la Sous-Direction des Naturalisations - 93 bis, rue de la Commune de 1871 - 44404 REZÉ Cedex.

« Art. 32. - I. - La personne auprès de laquelle sont recueillies des données à caractère personnel la concernant est informée, sauf si elle l'a été au préalable, par le responsable du traitement ou son représentant :

« 1° De l'identité du responsable du traitement et, le cas échéant, de celle de son représentant ;

« 2° De la finalité poursuivie par le traitement auquel les données sont destinées ;

« 3° Du caractère obligatoire ou facultatif des réponses ;

« 4° Des conséquences éventuelles, à son égard, d'un défaut de réponse ;

« 5° Des destinataires ou catégories de destinataires des données ;

« 6° Des droits qu'elle tient des dispositions de la section 2 du présent chapitre ;

« 7° Le cas échéant, des transferts de données à caractère personnel envisagés à destination d'un État non membre de la Communauté européenne.

« Lorsque de telles données sont recueillies par voie de questionnaires, ceux-ci doivent porter mention des prescriptions figurant aux 1°, 2°, 3° et 6° ».

« Art. 39. - I. - Toute personne physique justifiant de son identité a le droit d'interroger le responsable d'un traitement de données à caractère personnel en vue d'obtenir :

« 1° La confirmation que des données à caractère personnel la concernant font ou ne font pas l'objet de ce traitement ;

« 2° Des informations relatives aux finalités du traitement, aux catégories de données à caractère personnel traitées et aux destinataires ou aux catégories de destinataires auxquels les données sont communiquées ;

« 3° Le cas échéant, des informations relatives aux transferts de données à caractère personnel envisagés à destination d'un État non membre de la Communauté européenne ;

« 4° La communication, sous une forme accessible, des données à caractère personnel qui la concernent ainsi que de toute information disponible quant à l'origine de celles-ci ;

« 5° Les informations permettant de connaître et de contester la logique qui sous-tend le traitement automatisé en cas de décision prise sur le fondement de celui-ci et produisant des effets juridiques à l'égard de l'intéressé. Toutefois, les informations communiquées à la personne concernée ne doivent pas porter atteinte au droit d'auteur au sens des dispositions du livre 1er et du titre IV du livre III du code de la propriété intellectuelle.

« Une copie des données à caractère personnel est délivrée à l'intéressé à sa demande. Le responsable du traitement peut subordonner la délivrance de cette copie au paiement d'une somme qui ne peut excéder le coût de la reproduction.

« En cas de risque de dissimulation ou de disparition des données à caractère personnel, le juge compétent peut ordonner, y compris en référé, toutes mesures de nature à éviter cette dissimulation ou cette disparition ».

Ce formulaire est à remplir en deux exemplaires, l'un pour la sous-direction des naturalisations, l'autre pour le service central de l'état civil.

N° DE DOSSIER :
(Préfecture, Consulat de France)

NOM, Prénom(s) :

ATTENTION...

Si votre situation est modifiée après le dépôt du dossier, signalez le en utilisant le document de "Déclaration de changement de situation".

SITUATION PROFESSIONNELLE ET DOMICILES

A remplir en un seul exemplaire

Professions exercées en France et à l'étranger

Date du... au... <i>commencer par la plus récente</i>	Profession	Nom et adresse des employeurs

ATTENTION...

Si votre situation est modifiée après le dépôt du dossier, signalez le en utilisant le document de "Déclaration de changement de situation".

Domiciles en France et à l'étranger

Date du... au...
commencer par la plus récente

Adresse complète (pays, ville ou commune, nom de rue, n°)

**DÉCLARATION DE CHANGEMENT DE SITUATION PERSONNELLE ET FAMILIALE,
INTERVENU EN FRANCE OU A L'ÉTRANGER,
APRÈS LE DÉPÔT DE LA DEMANDE D'ACQUISITION DE LA NATIONALITÉ FRANÇAISE**

Document à remettre en deux exemplaires, à la préfecture ou au consulat de France de votre domicile,
accompagné des justificatifs des changements signalés produits en original avec,
le cas échéant, leur traduction par un traducteur agréé.

Nom : _____ Prénom(s) : _____

Nom de l'épouse : _____

Date et lieu de naissance : _____

Je soussigné(e) déclare sur l'honneur que les modifications suivantes sont intervenues dans ma situation personnelle et familiale :

Nouvelle adresse : _____

Bâtiment : _____, escalier : _____, étage : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Pacte civil de solidarité

Mariage : Joindre l'acte de mariage (civil, religieux, coutumier, reprise en mariage) et traduction, photocopie du titre de séjour ou de la carte d'identité française du conjoint.

Adresse de l'époux(se) : _____

Divorce, séparation légale (justificatifs : jugement et traduction)

Séparation de fait en cours

Adresse de l'époux(se) : _____

Naissance(s) d'enfant(s) : Joindre le(s) acte(s) de naissance du ou des enfants.

Adresse(s) des enfants mineurs : (justificatifs : attestation de versement des prestations CAF ou certificat(s) de scolarité).

Décès du conjoint ou d'un enfant (justificatifs : acte de décès)

Je sais que toute fausse déclaration ou omission peut entraîner le retrait du décret de naturalisation ou de réintégration me concernant en application de l'article 27-2 du code civil.

Certifié exact et complet à

Signature

Le

Demande d'acquisition de la nationalité française : récépissé de dépôt de déclaration de changement de situation personnelle et familiale.

Préfecture : _____

Consulat : _____

Numéro

du dossier : _____

Reçu le : / /

Retourné au déclarant le : / /

Nom et signature de l'agent

ATTENTION : Si postérieurement à l'envoi de ce document, vous souhaitez signaler un autre changement de situation personnelle ou familiale, il vous appartient de retirer un nouveau formulaire auprès de la préfecture ou du consulat.



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PLATE-FORME REGIONALE DE NATURALISATION DE LORRAINE

PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE

1 Rue du préfet Claude Erignac

CS 60031

54038 NANCY CEDEX

Courriel : pref-naturalisations@meurthe-et-moselle.gouv.fr

Permanence téléphonique : 03 83 34 22.13 (lundi, mardi et jeudi de 8h30 à 11h30)

DEMANDE D'ACQUISITION DE LA NATIONALITE FRANCAISE PAR DECRET NOTICE D'INFORMATION

Les conditions à remplir :

Afin de pouvoir effectuer une demande d'acquisition de la nationalité française par décret, les six conditions suivantes doivent être remplies :

1/ Etre âgé de plus de 18 ans

Toutefois, la naturalisation peut être accordée à l'enfant mineur resté étranger, si l'un de ses parents est devenu français et s'il justifie avoir résidé avec lui en France durant les 5 années précédant le dépôt de la demande (article 21.22 du code civil)

2/ Avoir en France le centre de ses intérêts matériels (professionnels) et familiaux (conjoint et enfants)

Une personne résidant en France mais dont le conjoint et/ou les enfants mineurs résident à l'étranger peut se voir refuser la nationalité française.

3/ Justifier d'une durée minimale de séjour régulier sur le territoire français

Le demandeur doit justifier d'un séjour régulier en France pendant les 5 années précédant le dépôt de sa demande.

Cette durée est ramenée à deux ans : pour l'étranger qui a accompli avec succès 2 années d'études en vue de l'obtention d'un diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur français,

Aucune durée de résidence n'est exigée pour l'étranger :

- qui a accompli des services militaires dans l'armée française (Légion étrangère) ;
- qui a obtenu le statut de réfugié,
- qui appartient à l'entité culturelle et linguistique française, lorsqu'il est ressortissant d'un territoire ou Etat dont la langue officielle ou l'une des langues officielles est le français et que le français est sa langue maternelle ou qui justifie d'une scolarisation d'au moins 5 ans dans un établissement enseignant en langue française (joindre les justificatifs)
- qui sollicite sa réintégration dans la nationalité française.

Le demandeur doit disposer d'un titre de séjour au moment du dépôt de sa demande.

4/Insertion professionnelle

L'insertion professionnelle constitue une condition essentielle de l'assimilation et de l'intégration en France. Toutefois, elle est appréciée sur l'ensemble de la carrière professionnelle et pas uniquement sur la situation précise du postulant au moment où il fait sa demande. L'activité doit permettre de disposer de ressources suffisantes et stables.

5/ Evaluation du niveau de connaissance de la langue française et du degré de connaissance de l'histoire, la culture et la société françaises

Afin de prouver votre maîtrise de la langue française, vous devez fournir :

- un diplôme français de niveau supérieur ou égal au brevet des collèges ou le diplôme d'études en langue française (DELF) de niveau **B1**.
- un diplôme délivré dans un pays francophone à l'issue d'études suivies en français
Attention : les attestations linguistiques délivrées par l'OFII à l'occasion de l'obtention du premier titre de séjour concernant l'évaluation du niveau A1 de maîtrise de la langue française ne sont donc pas suffisantes dans le cadre du dépôt d'une demande de naturalisation.

OU

- une attestation délivrée depuis moins de 2 ans par un organisme doté du label « Français Langue d'Intégration » (FLI) ou par un organisme agréé (cf. dépliant avec la liste des organismes habilités à faire passer le test) ;

Les personnes âgées de plus de 60 ans, celles souffrant d'un handicap, d'un état de santé déficient chronique, peuvent être dispensées de produire l'attestation délivrée par les organismes de formation au français langue d'intégration. Leur niveau de connaissance de la langue française est apprécié, en préfecture, lors de l'entretien d'assimilation. Il en sera de même pour les personnes ayant produit une attestation justifiant d'un niveau inférieur au niveau B1.

La condition de connaissance de la langue française ne s'applique pas aux réfugiés statutaires et apatrides en séjour habituel et régulier depuis au moins 15 ans en France et âgés de plus de 70 ans.

Le demandeur doit également justifier de son assimilation à la communauté française, notamment par l'adhésion aux principes et valeurs essentiels de la République et par une connaissance suffisante de l'histoire, de la culture et de la société .

6/ Moralité et absence de condamnation pénale

Le demandeur doit être de bonnes vie et mœurs et ne pas avoir fait l'objet de l'une des condamnations empêchant l'acquisition de la nationalité française.

La condition de « bonnes vie et mœurs » du postulant donne lieu à une enquête préfectorale qui porte notamment sur le comportement civique de l'intéressé (manifesté par le paiement des impôts notamment). Elle peut être complétée par une consultation des organismes consulaires ou sociaux.

Les condamnations pénales prononcées en France et à l'étranger sont vérifiées.

La demande de l'étranger qui a été condamné pour crimes ou délits constituant une atteinte aux intérêts fondamentaux de la Nation ou un acte de terrorisme ou à une peine égale ou supérieure à 6 mois de prison sans sursis, est irrecevable.

SI VOUS PENSEZ REMPLIR CES CONDITIONS :

Remplir la demande de naturalisation en double exemplaire en y joignant tous les documents de la liste des pièces à fournir et adresser uniquement par voie postale en recommandé avec accusé de réception votre dossier à :

**PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE
PLATEFORME REGIONALE DES NATURALISATIONS
1 rue du Préfet Claude Erignac
CS 60031
54038 NANCY CEDEX**

**LISTE DES PIÈCES À FOURNIR
POUR UNE DEMANDE DE NATURALISATION OU DE REINTÉGRATION PAR DÉCRET -**

TRES IMPORTANT : les documents demandés sont à classer impérativement dans cet ordre :

	Original	Photocopie
LE FORMULAIRE (complété de la page 1 à 6) EN DEUX EXEMPLAIRES ORIGINAUX	X	
DOCUMENT CERTIFIANT VOTRE NIVEAU DE LANGUE FRANÇAISE (Diplôme français niveau brevet minimum ou Test de français niveau B1 – cf. liste des centres pour passer le test)	X	X
1 TIMBRE FISCAL A 55 EUROS et 3 PHOTOGRAPHIES D'IDENTITE (à mettre sous pochette plastifiée)	X	
Copie de(s) la décision(s) portant sur votre (vos) précédente(s) demandes de naturalisation, le cas échéant		X
Etat civil :		
<input type="checkbox"/> Acte de naissance du postulant (en langue étrangère et sa traduction par un traducteur agréé) 1 original + 1 copie	X	X
<input type="checkbox"/> Acte de mariage actuel et des mariages antérieurs (en langue étrangère et sa traduction) 1 original + 1 copie	X	X
<input type="checkbox"/> Jugement de divorce ou de répudiation de chaque union dissoute (en langue étrangère et sa traduction) 1 original + 1 copie	X	X
<input type="checkbox"/> Actes de naissance des enfants mineurs (en langue étrangère et sa traduction) 1 original + 1 copie et certificat de scolarité ou carnet de santé si l'enfant n'est pas encore scolarisé (copie des pages 91 à 93)	X	X
<input type="checkbox"/> Acte de décès du conjoint éventuellement 1 original + 1 copie	X	X
<input type="checkbox"/> Tout document relatif à l'état civil des parents du postulant (copie acte de mariage, de naissance ou de décès des père et mère)		X
NB : Si vous êtes réfugié, vous devez fournir des pièces d'état civil délivrées par l'OFPRA		
Situation sociale :		
<input type="checkbox"/> Si vous séjournez en France depuis moins de 10 ans, vous devez fournir un extrait de casier judiciaire étranger délivré par les autorités du(des) pays où vous avez résidé sauf pour les réfugiés et les personnes entrées en France avant leur majorité	X	
<input type="checkbox"/> Titre de séjour en cours de validité, <u>à la bonne adresse</u> , du (de la) postulant(e) et de son (de sa) conjoint(e) ou concubin(e)		X
<input type="checkbox"/> Copie du passeport en cours de validité (avec les pages tamponnées)		X
Situation fiscale :		
<input type="checkbox"/> Avis d'imposition ou de non-imposition sur le revenu des trois dernières années (photocopie de toutes les pages)		X
<input type="checkbox"/> Bordereau de situation fiscale (modèle P237) délivré par la trésorerie dont vous dépendez	X	
Situation familiale :		
<input type="checkbox"/> Titre de séjour en cours de validité, <u>à la bonne adresse</u> , du (de la) conjoint(e) ou concubin(e) et des enfants mineurs		X
<input type="checkbox"/> Justificatifs des ressources du conjoint(e)/concubin(e) : contrat de travail + 3 derniers bulletins de paie ou carte d'inscription à pôle emploi et 3 derniers bordereaux de versement des indemnités chômage ou titre de pension et 3 derniers bordereaux de versement		X
<input type="checkbox"/> Justificatifs des ressources du postulant(e) : contrat de travail + 3 derniers bulletins de paie ou carte d'inscription à pôle emploi et 3 derniers bordereaux de versement des indemnités chômage ou titre de pension et 3 derniers bordereaux de versement		X
Domicile :		
<input type="checkbox"/> Si vous êtes locataire : contrat de location, dernière quittance de loyer et dernière facture EDF/GDF/internet		X
<input type="checkbox"/> Si vous êtes propriétaire : acte de propriété et dernière facture EDF/GDF/internet		X
<input type="checkbox"/> Si vous êtes hébergé :		
-Attestation d'hébergement	X	
-Carte de séjour ou carte nationale d'identité de l'hébergeant		X
-Justificatif de domicile de l'hébergeant (contrat de location ou acte de propriété du domicile + dernière facture EDF/GDF/internet)		X
Prestations sociales :		
<input type="checkbox"/> Dernier bordereau de versement de la CAF (allocations familiales, APL, PAJE, RSA) ou de la MSA		X

	Original	Photocopie
Ressources et activité professionnelle : <input type="checkbox"/> <u>Vous êtes salarié :</u> - Les certificats de travail pour les 3 dernières années Si vous êtes intérimaire, fournir un relevé de mission intérim. - Contrat de travail en cours indiquant le salaire, la date d'entrée, l'emploi occupé - Trois derniers bulletins de salaire et trois derniers bulletins de salaire du conjoint ou du concubin - Bulletins de salaire des mois de décembre des trois dernières années avant le dépôt de la demande de naturalisation	Tournez SVP	X X X → X
<input type="checkbox"/> <u>Vous êtes demandeur d'emploi :</u> - Carte d'inscription à Pôle Emploi - Trois derniers bordereaux de versement des allocations de retour à l'emploi - Justificatif de votre activité professionnelle au cours des trois dernières années		X X X
<input type="checkbox"/> <u>Vous êtes stagiaire en formation professionnelle :</u> - Attestation de l'organisme de formation mentionnant les dates de début et de fin de stage - Dernier bulletin de rémunération		X X
<input type="checkbox"/> <u>Vous êtes commerçant, artisan, exploitant agricole, gérant :</u> - Extrait d'immatriculation au registre du commerce ou des métiers - Dernier bilan de l'entreprise - Bordereau de situation fiscale de la société délivré par les services fiscaux <input type="checkbox"/> <u>Vous êtes auto-entrepreneur :</u> inscription au registre professionnel et déclaration trimestrielle des revenus (3 dernières années)	X X	X X
<input type="checkbox"/> <u>Vous exercez une profession libérale :</u> - Copie de l'inscription à l'ordre professionnel - Justificatif des ressources		X X
<input type="checkbox"/> <u>Vous êtes lycéen ou étudiant à la charge de vos parents :</u> - Certificat de scolarité de l'année en cours - Si vous êtes boursier, attestation indiquant le montant de la bourse - Ressources des parents (pour chacun des parents, transmettre le contrat de travail et 3 derniers bulletins de salaire) - 3 Dernier avis d'imposition ou de non-imposition de vos parents (si vous résidez chez eux) - Attestation d'hébergement et justificatif de domicile (contrat de location ou acte de propriété du domicile + dernière facture EDF/GDF/internet) - Cartes de séjour ou cartes d'identité française des parents	X	X X X X X
<input type="checkbox"/> <u>Vous êtes handicapé ou invalide :</u> - Décision de la MDPH - Carte d'invalidité et le bordereau de versement d'une pension ou d'une allocation si vous êtes invalide du travail		X X
<input type="checkbox"/> <u>Vous êtes retraité :</u> Relevé de carrière (délivré par la CRAM) - Titre de pension et 3 derniers bordereaux de versement + notification de la retraite complémentaire et dernier bordereau de versement		X X
<input type="checkbox"/> <u>Autres :</u> - -1 enveloppe « lettre suivie » pour un éventuel retour de votre dossier s'il est incomplet -1 enveloppe timbrée au tarif en vigueur	X X	

Attention : TOUT DOSSIER INCOMPLET ET/OU NON CLASSÉ VOUS SERA RETOURNÉ